

## ГЛАВА РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОТ 14 АПРЕЛЯ 2016 ГОДА N 55-РГ

#### О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО СОЗДАНИЮ СИТУАЦИОННОГО ЦЕНТРА ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2013 года N 648 "О формировании системы распределенных ситуационных центров, работающих по единому регламенту взаимодействия" и Концепцией создания системы распределенных ситуационных центров, работающих по единому регламенту взаимодействия, утвержденной Президентом Российской Федерации 3 октября 2013 года N Пр-2308:

1. Создать межведомственную рабочую группу по созданию Ситуационного центра Главы Республики Марий Эл.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о межведомственной рабочей группе по созданию Ситуационного центра Главы Республики Марий Эл;

состав межведомственной рабочей группы по созданию Ситуационного центра Главы Республики Марий Эл.

Глава  
Республики Марий Эл  
Л.МАРКЕЛОВ

14 апреля 2016 года  
N 55-рг

**Утверждено  
распоряжением  
Главы Республики Марий Эл  
от 14 апреля 2016 года N 55-рг**

#### ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО СОЗДАНИЮ СИТУАЦИОННОГО ЦЕНТРА ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

##### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Межведомственная рабочая группа по созданию Ситуационного центра Главы Республики Марий Эл (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом по организации и координации работ по созданию Ситуационного центра Главы Республики Марий Эл, предназначенного для повышения эффективности государственного управления в Республике Марий Эл и информационного обеспечения деятельности Главы Республики Марий Эл, оперативного анализа и принятия решений Главой Республики Марий Эл в обычном режиме, а также при возникновении кризисных ситуаций с возможностью прогнозирования развития и последствий принятых решений (далее - Ситуационный центр).

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл и настоящим Положением.

##### II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3. Основными задачами рабочей группы являются подготовка и реализация мероприятий по созданию Ситуационного центра.

4. Для решения основных задач рабочая группа выполняет следующие функции:

выработка, принятие и реализация решений, направленных на создание Ситуационного центра;

обеспечение эффективного взаимодействия органов исполнительной власти Республики Марий Эл, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных учреждений Республики Марий Эл при создании Ситуационного центра;

предварительное рассмотрение материалов, разрабатываемых в рамках создания Ситуационного центра;

подготовка предложений по созданию информационно-аналитической системы Ситуационного центра, в том числе предложений по ее информационному наполнению и функциональным возможностям.

### **III. ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

5. Для решения основных задач, указанных в пункте 3 настоящего Положения, рабочая группа имеет право:

рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы, и принимать по ним решения;

запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления и организаций в Республике Марий Эл информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

привлекать должностных лиц и специалистов органов исполнительной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл и организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в работе рабочей группы.

### **IV. СТРУКТУРА И СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

6. Рабочая группа состоит из представителей органов исполнительной власти Республики Марий Эл, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представителей государственных учреждений Республики Марий Эл.

7. Руководителем рабочей группы является Первый заместитель Председателя Правительства Республики Марий Эл, отвечающий за реализацию государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В случае отсутствия руководителя рабочей группы его функции выполняет заместитель руководителя рабочей группы.

8. Секретарь рабочей группы осуществляет подготовку заседаний рабочей группы, оформление принимаемых ею решений и обеспечивает контроль их исполнения.

### **V. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

9. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости по решению руководителя рабочей группы и считаются правомочными при участии в них не менее одной трети от общего числа ее членов.

10. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов, оформляются протоколом заседания рабочей группы, который подписывается руководителем рабочей группы (в его отсутствие - заместителем руководителя рабочей группы), и носят рекомендательный характер.

11. При равенстве голосов решающим является голос руководителя рабочей группы (в его отсутствие - заместителя руководителя рабочей группы).

12. Протоколы и иную информацию о деятельности рабочей группы секретарь доводит до сведения членов рабочей группы в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

Утвержден  
распоряжением  
Главы

Республики Марий Эл  
от 14 апреля 2016 года N 55-рз

**СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО СОЗДАНИЮ СИТУАЦИОННОГО ЦЕНТРА ГЛАВЫ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

Куклин Н.И.	-	Первый заместитель Председателя Правительства Республики Марий Эл, руководитель рабочей группы
Суворов В.Д.	-	руководитель Департамента информатизации и связи Республики Марий Эл, заместитель руководителя рабочей группы
Парсаев В.В.	-	директор государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл "Информсреда", секретарь рабочей группы
Ботвич Е.В.	-	заместитель министра спорта Республики Марий Эл
Вавилова В.В.	-	заместитель председателя Комитета ветеринарии Республики Марий Эл
Глушков С.Г.	-	заместитель министра здравоохранения Республики Марий Эл
Гусакова Т.М.	-	первый заместитель министра образования и науки Республики Марий Эл
Дергачев А.С.	-	заместитель министра юстиции Республики Марий Эл
Казеев А.А.	-	заместитель руководителя Департамента экологической безопасности, природопользования и защиты населения Республики Марий Эл
Ковина Н.В.	-	заместитель министра финансов Республики Марий Эл
Коновалов Л.Н.	-	заместитель министра социального развития Республики Марий Эл
Лазарев А.В.	-	заместитель руководителя Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл
Лоскутов С.В.	-	заместитель Руководителя Администрации Главы Республики Марий Эл, начальник управления общественных связей и информации Главы Республики Марий Эл
Луничкин А.Н.	-	заместитель министра культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл
Мухаметгалиева А.С.	-	начальник отдела мониторинга и прогнозирования Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл
Новоселов А.И.	-	заместитель министра промышленности, транспорта и дорожного хозяйства Республики Марий Эл

Плотников А.В.	-	заместитель министра государственного имущества Республики Марий Эл
Поляков А.В.	-	заместитель начальника Центра специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Республике Марий Эл (по согласованию)
Сосков О.В.	-	заместитель министра экономического развития Республики Марий Эл
Талалаев М.В.	-	заместитель председателя Комитета Республики Марий Эл по туризму
Хижняк К.А.	-	первый заместитель министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл
Шкавро Г.Н.	-	заместитель министра лесного и охотничьего хозяйства Республики Марий Эл