

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СИТУАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ГУБЕРНАТОРА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**П Р И К А З**

**19.10.2021**

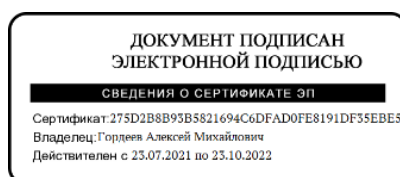
**№ 64-ОСН**

**Об утверждении положения информирования работниками  
работодателя о случаях склонения к совершению коррупционных  
нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в государственном  
учреждении Тульской области «Ситуационный центр Губернатора  
Тульской области»**

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с законом Тульской области № 1108-ЗТО от 12.11.2008 «Об отдельных мерах по противодействию коррупции в Тульской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в государственном учреждении Тульской области «Ситуационный центр Губернатора Тульской области» (приложение № 1).
2. Утвердить форму журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 2).
3. Приказ вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**



**А.М. Гордеев**

Приложение № 1  
к приказу государственного учреждения  
Тульской области «Ситуационный центр  
Губернатора Тульской области»

от

№

**Положение  
информирования работниками работодателя о случаях склонения их к  
совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких  
сообщений в государственном учреждении Тульской области  
«Ситуационный центр Губернатора Тульской области» (далее -  
положение)**

1. Настоящее Положение определяет порядок информирования работодателя работниками государственного учреждения Тульской области «Ситуационный центр Губернатора Тульской области» (далее – ГУ ТО «СЦ») о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

– работники ГУ ТО «СЦ» - физические лица, состоящие с ГУ ТО «СЦ» в трудовых отношениях на основании трудового договора;

– уведомление - сообщение работника ГУ ТО «СЦ» об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4. В случае поступления к работнику ГУ ТО «СЦ» обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник ГУ ТО «СЦ» обязан направить работодателю уведомление в письменной форме.

При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник ГУ ТО «СЦ» направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

5. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

– фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;

– обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);

– сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;

– сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

– иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;

– подпись уведомителя;

– дата составления уведомления.

6. Работодатель рассматривает уведомление и передает его должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в ГУ ТО «СЦ», для регистрации в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) (Приложение № 2) в день получения уведомления.

Анонимные уведомления передаются должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в ГУ ТО «СЦ», для сведения.

Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

8. С целью проверки работодатель в течение трех рабочих дней создает комиссию по проверке факта обращения в целях склонения работника ГУ ТО «СЦ» к совершению коррупционных правонарушений (далее - комиссия).

9. Персональный состав комиссии (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии) назначается работодателем и утверждается приказом ГУ ТО «СЦ».

10. В ходе проверки должны быть установлены:

– причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику ГУ ТО «СЦ» с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

– действия (бездействие) работника ГУ ТО «СЦ» к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

11. Результаты проверки комиссия представляет работодателю в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

12. В заключении указываются:

- состав комиссии;
- сроки проведения проверки;
- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника ГУ ТО «СЦ» к совершению коррупционных правонарушений.

13. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника ГУ ТО «СЦ» к совершению коррупционных правонарушений комиссией в заключение выносятся рекомендации руководителю ГУ ТО «СЦ» по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

Руководителем ГУ ТО «СЦ» принимается решение о передаче информации в органы прокуратуры.

14. В случае если факт обращения в целях склонения работника ГУ ТО «СЦ» к совершению коррупционных правонарушений не подтвердился, но в ходе проведенной проверки выявились признаки нарушений требований к служебному поведению либо конфликта интересов, материалы, собранные в ходе проверки, а также заключение направляются для рассмотрения на заседании общественного (наблюдательного, попечительского) совета (при наличии) и принятия соответствующего решения, а также представляются работодателю для принятия решения о применении дисциплинарного взыскания в течение двух рабочих дней после завершения проверки.

Приложение № 2  
к приказу государственного учреждения  
Тульской области «Ситуационный центр  
Губернатора Тульской области»

от

№

**Форма**  
**журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения**  
**в целях склонения работников к совершению**  
**коррупционных правонарушений**

N п/п	Дата регистрации	Сведения об уведомителе	Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении проверки (дата, номер)	Решение, принятое по результатам проверки	Дата и исходящий номер направления материалов в органы прокуратуры	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1							

